

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Nome</b>	LANDRO ONOFRIA
<b>Data di nascita</b>	10/08/1952
<b>Qualifica</b>	funzionario responsabile
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI SUTERA
<b>Incarico attuale</b>	Posizione Organizzativa - AREA VIGILANZA
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0934954901
<b>Fax dell'ufficio</b>	0934954901
<b>E-mail istituzionale</b>	poliziamunicipale@comune.sutera.cl.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	MATURITA' MAGISTRALE						
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>							
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	- assistente amministrativo ufficio anagrafe - COMUNE DI SUTERA						
<b>Capacità linguistiche</b>	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Francese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Francese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Francese	Scolastico	Scolastico					
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>							
<b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</b>	- partecipazione al corso "OVAS" per il conseguimento del B.L.S.D. -applicazione legge 120/2006.Partecipazione a giornate di studio e seminari organizzati da vari enti comunali,provinciali e regionali.						

## RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI SUTERA

dirigente: LANDRO ONOFRIA

incarico ricoperto: Posizione Organizzativa - AREA VIGILANZA

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 27.163,92	€ 7.200,00	€ 2.263,66	€ 0,00	€ 0,00	€ 36.627,58

\*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti